

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ТЁПЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

П Р И К А З

от 20 февраля 2025 года

№ 17

Об организации при школе лагеря с
дневным пребыванием 2025 года.

В целях организованного проведения летней оздоровительной кампании приказываю:

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием на 30 мест в период с 02 июня по 23 июня 2025 года.
2. Утвердить список воспитанников лагеря (приложение №1)
3. Назначить начальником лагеря Зинову Анжелику Михайловну.
4. Материально ответственным лицом и ответственным за питание, ведение отчетной документации назначить Парашевина Елена Анатольевна
5. Воспитателями лагеря назначить:
 - 1) Богач Анастасию Петровну
 - 2) Старикову Елену Юрьевну
 - 3) Косарева Валентина Викторовна
6. Назначить техническими сотрудниками лагеря:
 - 1) Игнатова Галина Васильевна
 - 2) Тозуркаева Елена Александровна
 - 3) Тихонова Татьяна Васильевна
 - 4) Полякова Наталья Ивановна
7. Начальнику лагеря провести инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности с воспитателями до 31.05.2025г.
8. Воспитателям проводить инструктаж по технике безопасности с воспитанниками каждый день.
9. Утвердить распорядок работы лагеря (прилагается).
10. В связи с действующим графиком подвоза уч-ся работу лагеря начать с 8³⁰ часов до 14³⁰ часов
11. Утвердить программу производственного контроля (прилагается)
12. Ответственными за проведение производственного контроля назначить:
 - 1) Полякова Н.И..
 - 2) Клецину Е.А.
 - 3) Парашевина Е.А.

13. Утвердить штатное расписание (прилагается).
14. Назначить бракеражную комиссию в составе:
 - 1) Паращевина Е.А.
 - 2) Клецина Е.А.
 - 3) Зинова А.М.
15. Установить следующую дислокацию лагеря:
 - 1) Кабинеты 1,2,3,4 класса
 - 2) Спортзал (на случай ненастной погоды).
16. Питание организовать на базе собственной столовой
17. Всем работникам лагеря пройти мед. осмотр согласно графика и договора с ЦРБ № от

Директор школы _____/Бойдарико В.Г./
С приказом ознакомлен:

