**План работы**

**первичной профсоюзной организации**

**МБОУ Тёпловская СОШ**

**на 2025 год.**

**Председатель первичной**

**профсоюзной организации**

**Яшина М. В.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема мероприятия**  **Повестка дня** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| **Профсоюзные собрания** | | | |
| 1 | Отчётное профсоюзное собрание. | май | Яшина М. В. |
| 2 | Мотивация профсоюзного членства | октябрь | Яшина М. В. |
| ***Заседание профсоюзного комитета.*** | | | |
| 7 | 1. Утверждение плана работы на 2025 год. 2. Утверждение Публичного доклада. 3. Утверждение сметы расходов средств на 2025г. 4. Об открытии Года защитника Отечества. | 10.01.2025. | Яшина М. В. |
| 8 | 1.Празднование 23 февраля и 8 марта.  2.Аттестация педработников: итоги и перспективы.  3. Предварительная тарификация на новый учебный год. | 14.02.2025. | Яшина М. В. |
| 9 | 1. О выполнении Дополнительного соглашения к коллективному договору учреждения. 2. Об организации летнего загородного отдыха и оздоровления детей работников школы. 3. О начале переговоров по внес5ению изменений и дополнений в Коллективный договор. | 14.03.2025. | Яшина М. В. |
| 10 | 1. О проведении отчетов в ППО. 2. Итоги проверки инструкций по технике безопасности при работе в кабинетах повышенной опасности. | 11.04.2025. | Яшина М. В. |
| 11 | 1. Итоги и перспективы финансовой деятельности профсоюзной организации.   2.Об использовании льгот для членов Профсоюза при самостоятельном приобретении путевок в санатории и дома отдыха. | 16.05.2025. | Яшина М. В. |
| 12 | 1. Итоги работы за учебный год. 2. Летняя оздоровительная компания. | 18.06.2025. | Яшина М. В. |
| 13 | 1. О готовности школы к новому учебному году. 2. Утверждение локальных актов. | 26.08.2025. | Яшина М. В. |
| 14 | 1. О распределении обязанностей среди членов профсоюза и создание комиссий. 2. Итоги сверки членов профсоюза. 3. Утверждение графика прохождения обучения по технике безопасности и охране труда молодыми специалистами. | 04.09.2025. | Яшина М. В. |
| 15 | 1. Обсуждение и принятие текущих нормативных документов. 2. О праздновании Дня учителя. | 09.10.2025. | Яшина М. В. |
| 16 | 1. О состоянии информационной работы в профсоюзной организации. | 13.11.2025. | Яшина М. В. |
| 17 | 1. О подготовке к празднованию Нового года. 2. Утверждение графика отпусков. | 11.12.2025. | Яшина М. В. |
| ***Вопросы на контроле*** | | | |
| 1 | Распределение  стимулирующего фонда среди работников школы | Ежемесячно | Яшина М. В.  Бойдарико В. Г. |
| 2 | Распределение нагрузки педагогическим работникам школы | Сентябрь | Яшина М. В.  Бойдарико В. Г. |
| 3 | Контроль за эффективным использованием  рабочего времени сотрудников | Постоянно | Яшина М. В.  Бойдарико В. Г. |
| 4 | Составление графика дежурства учителей по школе | 1 раз в полугодие | Яшина М. В.  Бойдарико И. А. |
| 5 | Организация  консультаций для членов профсоюза | Постоянно | Яшина М. В. |
| 6 | Участие коллектива школы в общероссийских, областных и районных  мероприятиях:   * Лучший профсоюзный лидер * Лучший внештатный технический инспектор труда * Лучший коллективный договор образовательного учреждения * Соревнования по волейболу * Общежанровый конкурс художественной самодеятельности «Я вхожу в мир искусств» * Конкурс творческих работ «Моя мама – моя радость, моя мама – педагог» | По согласованию с РК профсоюза  февраль  Апрель  Май  Март  Март  Ноябрь | Яшина М. В. |
| 7 | Организация работы по  рассмотрению жалоб и конфликтных ситуаций в коллективе | Постоянно | Яшина М. В.  Бойдарико В. Г. |
| 8 | Организация работы по охране труда сотрудников школы | Постоянно | Яшина М. В.  Бойдарико В. Г. |
| 9 | Составление отчетов о финансовых расходах. | Ежемесячно | Яшина М. В.  Старикова Е. Ю. |
| 10 | Контроль за проведением аттестации педагогических работников школы. | Постоянно | Яшина М. В.  Бойдарико И. А. |
| 11 | Контроль за своевременным перечислением профсоюзных взносов | Постоянно | Яшина М. В. |
| 12 | Организация работы Совета молодых педагогических работников и клуба «Наставник» | Постоянно | Яшина М. В. |
| ***Информационная работа*** | | | |
| 1 | Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов. | В течение года | Яшина М. В. |
| 2 | Обновление информации о деятельности профсоюзной организации на школьном сайте в интернете. | Постоянно | Яшина М. В.  Фёдоров А. Н. |
| 3 | Обновление профсоюзного уголка | Постоянно | Яшина М. В.  Зинова А. М. |
| ***Массовая работа*** | | | |
| 1 | Подготовка и проведение праздника, посвящённого Дню Учителя | Октябрь | Зинова А. М. |
| 2 | Подготовка и проведение праздника, посвящённого встрече Нового года | Декабрь | Яшина М. В.  Зинова А. М. |
| 3 | Организация поздравления с Днём защитников Отечества | Февраль | Зинова А. М. |
| 4 | Подготовка и проведение праздника, посвящённого Международному женскому дню 8 Марта | Март | Фёдоров А. Н. |
| 5 | Участие в Вахте Памяти. | Май | Зинова А. М. |
| 6 | Поздравление работников школы с днём рождения | Ежемесячно | Яшина М. В. |
| 7 | Поздравление неработающих пенсионеров с праздниками | Регулярно | Зинова А. М. |
| 8 | Организация поездок в театры, кинотеатры, музеи. | Регулярно | Яшина М. В. |
| 9 | Организация туристических походов | Июнь | Яшина М. В.  Бойдарико В. Г. |
| 10 | Организация клуба «Здоровье» для учителей и неработающих пенсионеров. | Регулярно | Яшина М. В.  Фёдоров А. Н. |
| 11 | Участие в конкурсе рисунков и плакатов «Скажем - да охране труда!» |  | Яшина М. В. |
| 12 | Участие в конкурсах Учитель года», «Воспитатель года» |  | Яшина М. В. |